

## PLAN DE FORMACIÓN 2015 DE LA COMUNIDAD DE MADRID - PLAZAS PARA FMM

Area	DENOMINACIÓN	Nº Horas	Destinatarios
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0101 GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN (VIRTUAL)	20	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0102 GESTIÓN DE LA MOTIVACIÓN PARA EL CAMBIO (VIRTUAL)	20	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0103 LA INNOVACIÓN SOCIAL COMO FACTOR DE MEJORA DEL SECTOR PÚBLICO (SEMIPRESENCIAL)	10	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0104 DESIGN THINKING: EL PENSAMIENTO CREATIVO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (VIRTUAL)	10	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0105 MODELOS DE EVALUACIÓN DE POLÍTICAS Y SERVICIOS PÚBLICOS: CASOS DE ÉXITO (SEMIPRESENCIAL)	50	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid que desempeñen funciones evaluativas.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0106 MEJORA DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS POR MEDIO DE LA AUTOEVALUACIÓN: TÉCNICAS Y SISTEMAS DE INDICADORES (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid que estén
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0107 TALLER DE CUESTIONARIOS (PRESENCIAL)	15	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0108 MODELOS DE EXCELENCIA: APLICACIÓN Y RESULTADOS DESDE UNA PERSPECTIVA COMPARATIVA (VIRTUAL)	60	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid, que realicen o
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0109 TALLER MAPA DE PROCESOS (PRESENCIAL)	10	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0110 LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA: INCORPORACIÓN DE NUEVAS TENDENCIAS (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0111 INTRAEMPRESARIAL: LAS COMUNIDADES DE PRÁCTICA Y LAS REDES PROFESIONALES EN LA NUEVA ADMINISTRACIÓN (VIRTUAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0112 LA ADMINISTRACIÓN ANTE UN ENTORNO CAMBIANTE: POLÍTICAS PÚBLICAS Y SERVICIOS PÚBLICOS EN EL MOMENTO ACTUAL (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0113 INNOVACIÓN EN LA GESTIÓN PÚBLICA Y EN LA GESTIÓN PRIVADA: PUNTOS DE ENCUENTRO Y ENSEÑANZAS MUTUAS (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0114 ÉTICA Y BUENAS PRÁCTICAS EN LA ADMINISTRACIÓN (VIRTUAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0115 RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (VIRTUAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0116 TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA. EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (VIRTUAL)	25	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0301 CALIDAD NORMATIVA Y MEJORA REGULATORIA: TÉCNICAS PARA ELABORAR MEJORES NORMAS (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0302 CURSO GENERAL DE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (VIRTUAL)	20	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0303 LAS CARGAS ADMINISTRATIVAS: REGLAS DE VALORACIÓN Y HERRAMIENTAS PARA SU SIMPLIFICACIÓN (VIRTUAL)	20	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0304 TÉCNICAS PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL TRABAJO EN EQUIPO (VIRTUAL)	15	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que preferentemente sean integrantes de equipos de trabajo.

Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0305 DELEGACIÓN DE TAREAS (VIRTUAL)	20	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0306 ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES EN CONTEXTO DE INCERTIDUMBRE (VIRTUAL)	15	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0307 GESTIÓN DEL TIEMPO Y PRODUCTIVIDAD PERSONAL (VIRTUAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0308 ELABORACIÓN DE INFORMES Y DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS (VIRTUAL)☒	25	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0311 RACIONALIZACIÓN DEL GASTO Y AHORRO ENERGÉTICO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (SEMIPRESENCIAL)	16	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0401 ATENCIÓN AL CIUDADANO COMO CLIENTE: VINCULAR Y FIDELIZAR (VIRTUAL)☒	15	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0402 CURSO SOBRE ESTRATEGIAS EMOCIONALES EN LA ATENCIÓN AL PÚBLICO (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid preferentemente que desempeñen funciones de atención a ciudadanos.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0403 ATENCIÓN A CIUDADANOS CON DISCAPACIDAD (PRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid preferentemente que desempeñen funciones de atención a ciudadanos.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0404 MANEJO DE SITUACIONES DE RIESGO FÍSICO Y/O PSICOLÓGICO EN LA ATENCIÓN A USUARIOS DE SERVICIOS PÚBLICOS (SEMIPRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que desarrollen funciones de atención a usuarios de servicios públicos.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0405 FORMACIÓN DE INFORMADORES (PRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0406 LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN LA COMUNIDAD DE MADRID: ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO MULTICANAL (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0407 OFICINAS CONJUNTAS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO: UN MODELO DE COLABORACIÓN EN LA INFORMACIÓN AL CIUDADANO (PRESENCIAL)	13	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, preferentemente destinado en oficinas registro o unidades
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0408 HABILIDADES DE COMUNICACIÓN (VIRTUAL)☒	25	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0409 PRESENTACIONES EFICACES (PRESENCIAL)☒	16	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid, que en el desempeño de
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0410 LA ATENCIÓN TELEFÓNICA EXCELENTE: CÓMO MEJORAR LA IMAGEN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA A TRAVÉS DEL TELÉFONO (VIRTUAL)	15	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0411 PERFECCIONAMIENTO DE LA EXPRESIÓN ESCRITA (VIRTUAL)☒	25	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos C1, C2 y grupo E y personal laboral de los grupos III, IV y V de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0412 LENGUA DE SIGNOS ESPAÑOLA (NIVEL INICIAL) (PRESENCIAL)☒	60	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid que ocupe puestos de trabajo de atención al público.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0413 LENGUA DE SIGNOS ESPAÑOLA (NIVEL AVANZADO) (PRESENCIAL)	60	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid que ocupe puestos de trabajo de atención al público, y que hayan
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0711 GESTIÓN DE LAS CRÍTICAS Y DEL RECONOCIMIENTO (VIRTUAL)	10	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0712 CLIMA LABORAL Y RENDIMIENTO PROFESIONAL (VIRTUAL)☒	25	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0801 GESTIÓN PRESUPUESTARIA BÁSICA☒(VIRTUAL)	30	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0802 CONTABILIDAD FINANCIERA PÚBLICA (SEMIPRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que por las funciones que desempeña, esté relacionado con la actividad

Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0803 CURSO SOBRE NORMATIVA GENERAL EN MATERIA DE SUBVENCIONES (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0804 CURSO GENERAL SOBRE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA (VIRTUAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0805 CURSO ESPECIALIZADO SOBRE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA: LAS ESPECIALIDADES DE LAS DIFERENTES MODALIDADES DE CONTRATACIÓN	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0806 TALLER. ASPECTOS PROBLEMÁTICOS DE LA GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA: INTERPRETACIÓN NORMATIVA Y CASOS DE ÉXITO	15	-Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid, con trabajo directamente
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0807 CONTRATACIÓN PÚBLICA AVANZADA Y EFICIENTE: INSTRUMENTOS, TÉCNICAS Y CASOS DE ÉXITO (SEMIPRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0901 CURSO GENERAL DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO (VIRTUAL)☒	50	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0902 ANÁLISIS JURISPRUDENCIAL DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN (SEMIPRESENCIAL)☒	25	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0903 LA ACTIVIDAD REVISORA DE LA ADMINISTRACIÓN: RECURSOS REVISIÓN DE ACTOS EN VÍA ADMINISTRATIVA. RECURSOS ADMINISTRATIVOS.	30	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0904 TALLER. EL TIEMPO EN EL DERECHO ADMINISTRATIVO: RÉGIMEN JURÍDICO Y ANÁLISIS JURISPRUDENCIAL (PRESENCIAL)	15	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0905 LA ACTIVIDAD SANCIONADORA EN LA ADMINISTRACIÓN (SEMIPRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0906 PROCEDIMIENTO DE RECAUDACIÓN EN VÍA VOLUNTARIA Y EN VÍA DE APREMIO (SEMIPRESENCIAL)	30	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que realice tareas relacionadas con la gestión recaudatoria en los
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0907 PROPIEDAD INTELECTUAL: ESPECIAL REFERENCIA AL ENTORNO DIGITAL (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, preferentemente que presten servicios en bibliotecas de los centros
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0908 RÉGIMEN JURÍDICO Y GESTIÓN DEL PATRIMONIO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0909 JURISDICCIÓN CONTENCIOSO ADMINISTRATIVA (SEMIPRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid, con
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0910 LA ADMINISTRACIÓN Y LOS DIFERENTES ÓRDENES JURISDICCIONALES (SEMIPRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0911 LA PROTECCIÓN DE LOS CONSUMIDORES EN LA COMUNIDAD DE MADRID (PRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0912 INICIACIÓN A LA PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL (VIRTUAL)☒	15	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0913 CURSO ESPECIALIZADO DE PROTECCIÓN DE DATOS. ESPECIALIDADES EN INTERNET (VIRTUAL)☒	30	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, responsables de ficheros o que el desempeño de sus funciones
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG0914 TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA Y PROTECCIÓN DE DATOS (PRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG1001 CURSO GENERAL SOBRE LA UNIÓN EUROPEA (VIRTUAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG1002 NUEVAS PERSPECTIVAS DE LA UNIÓN EUROPEA: LA ESTRATEGIA "EUROPA 2020" (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG1003 POLÍTICAS DE LA UNIÓN EUROPEA (SEMIPRESENCIAL)☒	25	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.

Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG1004 LA POLÍTICA ECONÓMICA EN LA UNIÓN EUROPEA. EL FUTURO DEL EURO (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG1005 INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOBRE LA UNIÓN EUROPEA: INTERNET, REDES SOCIALES Y WEB 2.0 (SEMIPRESENCIAL)	22	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015CG1006 PRESENTACIÓN DE PROYECTOS A PROGRAMAS EUROPEOS (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid. Técnicos de la administración local.
Institucional Jurídico Administrativo – UE	2015RA4011 EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y POLÍTICAS PÚBLICAS (SEMIPRESENCIAL)	20	Funcionarios de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la Comunidad de Madrid.
Archivos y Bibliotecas	2015CE3101 LITERATURA INFANTIL Y JUVENIL (VIRTUAL)	20	Bibliotecarios y personal técnico de los centros de lectura pública de la Comunidad de Madrid
Archivos y Bibliotecas	2015CE3102 GESTIÓN CULTURAL EN BIBLIOTECAS: MODELOS Y PROYECTOS (SEMIPRESENCIAL)	20	Bibliotecarios y personal técnico de los centros de lectura pública de la Comunidad de Madrid
Archivos y Bibliotecas	2015CE3103 MARKETING EN LAS BIBLIOTECAS (SEMIPRESENCIAL)	20	Bibliotecarios y personal técnico de los centros de lectura pública de la Comunidad de Madrid
Cultura	2015CE3104 PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario pertenecientes a la Consejería de Empleo, Turismo y Cultura, Consejería de Medio
Cultura	2015RA4008 CURSO GENERAL DE GESTIÓN CULTURAL (SEMIPRESENCIAL)	45	Personal al servicio de la Administración de la Comunidad de Madrid que en el ámbito de sus funciones tenga encomendado el impulso de la
Idiomas	2015CI0101 INGLÉS (VIRTUAL)	60	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Administración de la Comunidad de Madrid que esté en posesión de unos conocimientos
Idiomas	2015CI0102 INGLÉS PREPARACIÓN EXAMEN ACREDITATIVO (VIRTUAL)	60	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Administración de la Comunidad de Madrid. Tendrán prioridad las solicitudes de los
Idiomas	2015CI0103 INGLÉS PREPARACIÓN PARA LA FLUIDEZ VERBAL (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Administración de la Comunidad de Madrid. Tendrán prioridad las solicitudes de los
Idiomas	2015CI0105 FRANCÉS (VIRTUAL)	60	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Administración de la Comunidad de Madrid que esté en posesión de unos conocimientos
Idiomas	2015CI0106 FRANCÉS PREPARACIÓN EXAMEN ACREDITATIVO (VIRTUAL)	60	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Administración de la Comunidad de Madrid.
Idiomas	2015CI0108 ALEMÁN (VIRTUAL)	60	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Administración de la Comunidad de Madrid que esté en posesión de unos conocimientos
Idiomas	2015CI0110 ITALIANO (VIRTUAL)	60	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Administración de la Comunidad de Madrid que esté en posesión de unos conocimientos
Idiomas	2015CI0112 CHINO (PRESENCIAL)	45	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Administración de la Comunidad de Madrid, que, preferentemente, cuente con unos
Idiomas	2015CI0201 INGLÉS ATENCIÓN AL PÚBLICO (PRESENCIAL)	40	Personal funcionario, laboral y estatutario destinado en unidades administrativas de atención al público y que esté al menos en posesión
Idiomas	2015CI0202 INGLÉS PRESENTACIÓN DE PONENCIAS (PRESENCIAL)	15	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Administración de la Comunidad de Madrid, con nivel de conocimiento del idioma superior a
Idiomas	2015CI0203 FRANCÉS ATENCIÓN AL PÚBLICO (PRESENCIAL)	40	Personal funcionario, laboral y estatutario destinado en unidades administrativas de atención al público y que esté al menos en posesión
Idiomas	2015CI0204 INGLÉS JURÍDICO (VIRTUAL)	60	Personal de la Administración de Justicia, letrados y otros empleados públicos que por razón del desempeño de su puesto de trabajo precisen
Idiomas	2015CI0205 INGLÉS SANITARIO (VIRTUAL)	60	Personal sanitario que, preferentemente, preste sus servicios en el ámbito de la Consejería de Sanidad, (Direcciones Generales, Áreas de

Urbanismo	2015CE7101 LEY DE ARRENDAMIENTOS URBANOS (L.A.U.) (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario del IVIMA
Urbanismo	2015CE7102 VIVIENDA PÚBLICA (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario y estatutario y personal laboral del IVIMA que desarrollen funciones en materia de vivienda
Urbanismo	2015CE7105 VIABILIDAD Y SOLVENCIA ECONÓMICO-FINANCIERA DE LAS INDUSTRIAS AGROALIMENTARIAS Y ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIALIZACIÓN	10	Preferentemente personal funcionario, laboral y estatutario del área de industrias agroalimentarias implicado en la valoración, seguimiento y
Medio Ambiente	2015CE7106 CONTROL DE LA TRAZABILIDAD DE LOS PRODUCTOS DE LA PESCA Y LA ACUICULTURA EN EL ÁMBITO DEL REGLAMENTO(CE) 1224/2009 (PRESENCIAL)	10	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Dirección General del Medio Ambiente de la Comunidad de Madrid y otras unidades
Medio Ambiente	2015CE7107 CURSO DE MARKETING PROMOCIONAL (PRESENCIAL)	10	Preferentemente personal funcionario, laboral y estatutario del área de industrias agroalimentarias implicado en la valoración y control de
Medio Ambiente	2015CE7104 CURSO PRÁCTICO DE CERTIFICACIÓN ENERGÉTICA DE LOCALES (PRESENCIAL)	10	Arquitectos y arquitectos técnicos del IVIMA con conocimiento previo del programa CE3X
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0201 CULTURA DIGITAL BÁSICA (PRESENCIAL)☒	16	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, sin conocimientos ni experiencia en el uso de ordenadores y el acceso a
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0202 COMPETENCIAS DIGITALES: HERRAMIENTAS Y HABILIDADES BÁSICAS EN EL ENTORNO DE LA RED (VIRTUAL)☒	15	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0203 COMPETENCIAS DIGITALES: COMUNICACIÓN, BÚSQUEDA Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN (VIRTUAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0204 ORGANIZACIÓN PERSONAL EN EL USO DEL CORREO ELECTRÓNICO (VIRTUAL)☒	15	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0205 TALLER. BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE DISPOSITIVOS MÓVILES (PRESENCIAL)☒	10	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0206 APRENDIZAJE PARA NAVEGAR CON ÉXITO EN CURSOS ON LINE (SEMIPRESENCIAL) PRIMERA EDICIÓN	10	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0207 M-LEARNING: APRENDIZAJE A TRAVÉS DE DISPOSITIVOS MÓVILES (SEMIPRESENCIAL)	10	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0208 LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ANTE LA NUEVA SOCIEDAD EN RED: RETOS Y OPORTUNIDADES (SEMIPRESENCIAL)	15	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0209 LA ATENCIÓN AL CIUDADANO A TRAVÉS DE LA RED (VIRTUAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0210 LAS REDES SOCIALES COMO HERRAMIENTA DE TRABAJO: LA WEB 2.0 (VIRTUAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid que necesiten realizar búsquedas de información, gestión del
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0211 REDES SOCIALES Y MÁRKETING DIGITAL (PRESENCIAL)	15	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid.
Nuevas Tecnologías e Informática	2014CG0212 COMMUNITY MANAGER EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (VIRTUAL)	16	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que tengan encomendadas funciones de dirección de comunidades
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0213 INTRODUCCIÓN A LA E-ADMINISTRACIÓN (VIRTUAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0214 LA FIRMA ELECTRÓNICA: ASPECTOS JURÍDICOS (VIRTUAL)☒	20	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid.
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0215 LA NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA: ASPECTOS JURÍDICOS (SEMIPRESENCIAL)	15	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Nuevas Tecnologías e Informática	2015CG0216 LA INTERCONEXIÓN DE REGISTROS TELEMÁTICOS (SEMIPRESENCIAL)	15	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.

Nuevas Tecnologías e Informática	2015PD0207 HERRAMIENTAS PARA DISEÑAR Y GESTIONAR LA COMUNICACIÓN INTERNA (SEMIPRESENCIAL)	30	Funcionarios de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0501 INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA (SEMIPRESENCIAL)☒	32	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0502 AUTOCONOCIMIENTO Y DESARROLLO PERSONAL (SEMIPRESENCIAL)	14	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0503 COACHING EN LAS ORGANIZACIONES: COMO MEJORAR EL RENDIMIENTO PERSONAL Y PROFESIONAL (VIRTUAL)	20	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0504 RESILIENCIA: SUPERACIÓN POSITIVA DE SITUACIONES CRÍTICAS (SEMIPRESENCIAL)☒	15	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0505 ESTRATEGIAS DE DESARROLLO DE LA MEMORIA (VIRTUAL)☒	15	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0506 JUBILACIÓN SATISFACTORIA: DESARROLLO PERSONAL TRAS LA EDAD LABORAL (PRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid próximo a la jubilación.
Recursos Humanos	2015CG0507 LA PREVENCIÓN DEL MOBBING Y DEL BURNOUT (SEMIPRESENCIAL)☒	16	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0508 EL ACOSO SEXUAL Y EL ACOSO POR RAZÓN DE SEXO: HERRAMIENTAS PARA SU PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN (SEMIPRESENCIAL)	15	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0601 CUALIFICACIÓN DE COORDINADORES DE PREVENCIÓN: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES DE NIVEL BÁSICO (VIRTUAL)☒	30	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que sean Delegados de Prevención, miembros del Comité de Seguridad
Recursos Humanos	2015CG0602 FORMACIÓN INICIAL EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. AULA PERMANENTE (PRESENCIAL)☒	8	Personal de mantenimiento del Instituto de la Vivienda de Madrid de nuevo ingreso que carezcan de formación en la materia.
Recursos Humanos	2015CG0603 PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA MANDOS INTERMEDIOS (PRESENCIAL)☒	20	Responsables de obra y técnicos de ejecución del IVIMA
Recursos Humanos	2015CG0604 PRIMEROS AUXILIOS (VIRTUAL)☒	25	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, en especial con destino en ámbitos con elevado número de empleados
Recursos Humanos	2015CG0605 SOCORRISMO Y PRIMEROS AUXILIOS EN EL CENTRO DE TRABAJO. (FORMACIÓN INICIAL OBLIGATORIA) (PRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que sean jefes de emergencia, jefes de intervención y miembros de los
Recursos Humanos	2015CG0606 SOCORRISMO Y PRIMEROS AUXILIOS EN EL CENTRO DE TRABAJO. (FORMACIÓN DE RECICLAJE) (PRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que sean jefes de emergencia, jefes de intervención y miembros de los
Recursos Humanos	2015CG0607 PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS. PLANES DE AUTOPROTECCIÓN. PRÁCTICAS CON FUEGO. (FORMACIÓN INICIAL OBLIGATORIA)	10	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que sean jefes de emergencia, jefes de intervención y miembros de los
Recursos Humanos	2015CG0608 PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS. PLANES DE AUTOPROTECCIÓN. PRÁCTICAS CON FUEGO. (FORMACIÓN DE RECICLAJE)	10	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que sean jefes de emergencia, jefes de intervención y miembros de los
Recursos Humanos	2014CG0609 CURSO PRÁCTICO SOBRE RIESGOS PSICOSOCIALES EN EL ÁMBITO LABORAL (PRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que sean Delegados de Prevención, miembros del Comité de Seguridad
Recursos Humanos	2014CG0610 SEGURIDAD EN OFICINAS: PANTALLAS DE VISUALIZACIÓN DE DATOS (PVD) (VIRTUAL)☒	10	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que sean Delegados de Prevención, miembros del Comité de Seguridad
Recursos Humanos	2015CG0611 INSTALACIONES Y EQUIPOS ELÉCTRICOS: RIESGOS Y PROTECCIONES (PRESENCIAL)☒	10	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que sean Delegados de Prevención, miembros del Comité de Seguridad
Recursos Humanos	2015CG0612 FUNCIÓN DE MANTENIMIENTO Y SUS RIESGOS: PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN (PRESENCIAL)☒	10	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que sean Delegados de Prevención, miembros del Comité de Seguridad
Recursos Humanos	2015CG0613 CURSO BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES ORIENTADO A LA INSPECCIÓN AMBIENTAL (PRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario de los subgrupos A1, A2 y C1; personal laboral del grupo III.

Recursos Humanos	2014CG0615 JORNADA SOBRE ALIMENTACIÓN SALUDABLE (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid
Recursos Humanos	2015CG0616 ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN SALUDABLE (VIRTUAL)☒	80	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0617 COCINA SALUDABLE PARA COLECTIVOS ESPECÍFICOS (PRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0618 PRÁCTICAS DE ACTIVIDAD FÍSICA SALUDABLE EN EDAD LABORAL (VIRTUAL)☒	80	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0619 TALLER DE HÁBITOS POSTURALES (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid
Recursos Humanos	2015CG0620 TALLER DE RELAJACIÓN POSTURAL (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0621 TALLER DE ESPALDA SANA☒ (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0622 PREVENCIÓN Y GESTIÓN DEL ESTRÉS (VIRTUAL)☒	80	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0623 TALLER DE GIMNASIA MENTAL (PRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0624 TALLER DE PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid
Recursos Humanos	2015CG0625 CONSEGUIR METAS A TRAVÉS DE LA AUTOMOTIVACIÓN (PRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0626 RCP (REANIMACIÓN CARDIO-PULMONAR)-USO DE DESFIBRILADORES (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0701 CURSO GENERAL DE GESTIÓN DE PERSONAL EN LA COMUNIDAD DE MADRID (VIRTUAL)☒	30	Personal funcionario y laboral de la Comunidad de Madrid, preferentemente destinados en Unidades de Personal.
Recursos Humanos	2014CG0702 EL ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO (VIRTUAL)☒	30	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid, preferentemente
Recursos Humanos	2015CG0703 LEY 55/2003. ESTATUTO MARCO DEL PERSONAL ESTATUTARIO DE SERVICIOS DE SALUD (VIRTUAL)☒	30	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid, preferentemente
Recursos Humanos	2015CG0704 RELACIONES LABORALES (VIRTUAL)	15	Personal funcionario y laboral de la Comunidad de Madrid, preferentemente destinados en Unidades de Personal.
Recursos Humanos	2015CG0705 NUEVAS PERSPECTIVAS EN LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS (SEMIPRESENCIAL)☒	30	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid, preferentemente
Recursos Humanos	2015CG0706 TALLER. GESTIÓN EFICAZ DE PERMISOS Y LICENCIAS: PROBLEMAS INTERPRETATIVOS Y CRITERIOS DE APLICACIÓN PRÁCTICA (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, preferentemente destinados en Unidades de Personal.
Recursos Humanos	2014CG0707 ESTADO ACTUAL DE LA JURISPRUDENCIA EN MATERIA DE EMPLEO PÚBLICO (SEMIPRESENCIAL)☒	20	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid, preferentemente
Recursos Humanos	2015CG0709 HERRAMIENTAS EMOCIONALES PARA LA GESTIÓN Y MOTIVACIÓN DE PERSONAS (VIRTUAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0710 LA COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN COMO HERRAMIENTA DE MEJORA DE LA GESTIÓN DE PERSONAS (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015CG0713 CONFLICTOS EN EL ÁMBITO LABORAL (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.

Recursos Humanos	2015CG0714 TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS (VIRTUAL)	30	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los grupos I y II de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015RA2401 FORMACIÓN DE FORMADORES (VIRTUAL)	65	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid con experiencia en impartir acciones formativas, preferentemente del
Recursos Humanos	2015RA3101 TÉCNICAS AVANZADAS DE LECTURA EFICAZ (VIRTUAL)	12	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015RA3102 MECANOGRAFÍA POR ORDENADOR (VIRTUAL)	25	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015RA3103 CURSO GENERAL DE RECICLAJE PARA AUXILIARES DE CONTROL E INFORMACIÓN (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario y estatutario de las agrupaciones profesionales (grupo E) y personal laboral del grupo V de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015RA3201 CURSO GENERAL DE SECRETARIADO (SEMIPRESENCIAL)	30	Secretarios/as de Altos Cargos y Jefes de Área de la Comunidad de Madrid, así como el personal que desempeñe funciones de secretariado
Recursos Humanos	2015RA3202 CURSO GENERAL SOBRE HERRAMIENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA PARA PERSONAL DE SECRETARÍA (SEMIPRESENCIAL)	20	Secretarios/as de Altos Cargos y Jefes de Área de la Comunidad de Madrid, así como el personal que desempeñe funciones de secretariado
Recursos Humanos	2015RA3203 HABILIDADES DE GESTIÓN Y PROTOCOLO PARA SECRETARIAS (VIRTUAL)	12	Secretarios/as de Altos Cargos y Jefes de Área de la Comunidad de Madrid, así como el personal que desempeñe funciones de secretariado
Recursos Humanos	2015RA3204 CURSO SUPERIOR PARA SECRETARIAS DE DIRECCIÓN Y PERSONAL ASSISTANTS (VIRTUAL)	30	Secretarios/as, jefes de secretaría y asistentes personales de altos cargos de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015RA3401 TALLER DE RECICLAJE EN TÉCNICAS CULINARIAS Y GESTIÓN DE COCINAS (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, preferentemente destinados en centros que dispongan de cocinas
Recursos Humanos	2015RA4006 CURSO GENERAL DE PROTOCOLO (SEMIPRESENCIAL)	30	Personal al servicio de la Administración de la Comunidad de Madrid, que desarrolle funciones de gabinete o protocolo.
Recursos Humanos	2015RA4007 DESARROLLO DE FUNCIONES PROTOCOLARIAS EN INGLÉS (PRESENCIAL)	20	Personal al servicio de la Administración de la Comunidad de Madrid, que desarrolle funciones de gabinete o protocolo.
Recursos Humanos	2015RA4009 GESTIÓN ESTRATÉGICA Y ELABORACIÓN DE PLANES ESTRATÉGICOS (SEMIPRESENCIAL)	20	Funcionarios de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015RA4010 GESTIÓN DE PROYECTOS (SEMIPRESENCIAL)	20	Funcionarios de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015PD0101 LEADERSHIP: HABILIDADES DEL DIRECTIVO (SEMIPRESENCIAL)	90	Funcionarios de cuerpos y escalas del subgrupo A1 niveles 29 y 30 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la
Recursos Humanos	2015PD0102 LEADERSHIP: HABILIDADES PARA PREDIRECTIVOS (SEMIPRESENCIAL)	30	Funcionarios de los grupos A1 y A2 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015PD0103 COACHING GRUPAL PARA EL DESARROLLO DIRECTIVO (SEMIPRESENCIAL)	30	Funcionarios de cuerpos y escalas del subgrupo A1 niveles 29 y 30 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la
Recursos Humanos	2015PD0106 CREACIÓN Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE ÉXITO: LIDERAZGO EMOCIONAL (SEMIPRESENCIAL)	30	Funcionarios de cuerpos y escalas del subgrupo A1 niveles 29 y 30 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la
Recursos Humanos	2015PD0107 LIDERAR PARA INTEGRAR: LA GESTIÓN DEL COMPROMISO (SEMIPRESENCIAL)	30	Funcionarios de los grupos A1 y A2 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015PD0201 EL DIRECTIVO EN LA GESTIÓN PÚBLICA: RASGOS ESPECÍFICOS Y ELEMENTOS DIFERENCIADORES DEL DIRECTIVO PRIVADO (VIRTUAL)	60	Funcionarios de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015PD0202 LAS TIC COMO HERRAMIENTAS EN LA GESTIÓN DE EQUIPOS (SEMIPRESENCIAL)	30	Funcionarios de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015PD0203 EL DIRECTIVO PÚBLICO ANTE LAS REDES SOCIALES Y PROFESIONALES: RIESGOS Y OPORTUNIDADES (SEMIPRESENCIAL)	30	Funcionarios de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la Comunidad de Madrid.

Recursos Humanos	2015PD0204 UNA HERRAMIENTA PARA EL CAMBIO: LA EADMINISTRACIÓN (SEMIPRESENCIAL)	30	Funcionarios de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015PD0205 TALLER DE SIMPLIFICACIÓN Y REDUCCIÓN DE CARGAS ADMINISTRATIVAS Y HERRAMIENTAS PARA LA MEJORA REGULATORIA: CASOS DE	30	Funcionarios de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015PD0206 EL DIRECTIVO PÚBLICO EN LA ADMINISTRACIÓN ABIERTA: LA TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA (SEMIPRESENCIAL)	30	Funcionarios de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la Comunidad de Madrid.
Recursos Humanos	2015PD0208 DIRECCIÓN DE REUNIONES EFICACES (SEMIPRESENCIAL)	30	Funcionarios de cuerpos y escalas del subgrupo A1 niveles 29 y 30 y personal laboral y estatutario equivalente de la Administración de la
Sanidad y Servicios Sociales	2015CG0414 INSTRUMENTOS PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO (VIRTUAL)	30	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Sanidad y Servicios Sociales	2015CG0415 PREVENCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO EN LA COMUNIDAD DE MADRID (VIRTUAL)	60	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, que preferentemente desempeñe funciones directa o indirectamente
Sanidad y Servicios Sociales	2015CG0416 ACCESIBILIDAD UNIVERSAL Y DISEÑO PARA TODOS (SEMIPRESENCIAL)	15	Arquitectos, aparejadores, ingenieros e ingenieros técnicos de la Comunidad de Madrid que realizan tareas de redacción de proyectos,
Sanidad y Servicios Sociales	2015CG0417 APOYO A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN SITUACIONES DE EMERGENCIA (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid, preferentemente que formen parte de los equipos de intervención en
Sanidad y Servicios Sociales	2015CG0418 ESTRATEGIAS PARA RELACIONARSE CON COMPAÑEROS CON DISCAPACIDAD (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario de la Comunidad de Madrid.
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4101 LA INTERVENCIÓN CON FAMILIAS MULTIPROBLEMÁTICAS (FMP) (PRESENCIAL)	30	Preferentemente personal funcionario, laboral y estatutario de la ARRFMI.
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4102 PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES OCUPACIONALES EN EL ÁMBITO DE MENORES INFRACTORES (PRESENCIAL)	35	Personal funcionario, laboral y estatutario de la ARRFMI
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4103 APLICACIÓN DE LA HERRAMIENTA DE GESTIÓN DE RIESGO PREVI-A (SEMIPRESENCIAL)	21	Preferentemente personal funcionario, laboral y estatutario de la ARRFMI.
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4104 EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO EN LA INTERVENCIÓN SOCIOEDUCATIVA: ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO, VALORACIÓN Y SUPERVISIÓN	30	Personal funcionario, laboral y estatutario de la ARRFMI
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4105 INTERCULTURALIDAD Y JUSTICIA JUVENIL (SEMIPRESENCIAL)	30	Personal funcionario, laboral y estatutario de la ARRFMI
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4106 DETECCIÓN DE CASOS E INTERVENCIÓN EDUCATIVA CON MENORES PERTENECIENTES A BANDAS LATINAS (PRESENCIAL)	30	Personal funcionario, laboral y estatutario de la ARRFMI
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4107 MEDIACIÓN EN EL ÁMBITO DE MENORES INFRACTORES: CONCILIACIÓN VÍCTIMA E INFRACTOR, MEDIACIÓN ENTRE IGUALES Y EN	30	Personal funcionario, laboral y estatutario de la ARRFMI
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4108 SALUD MENTAL E INTERVENCIÓN PSICOSOCIOEDUCATIVA (PRESENCIAL)	30	Personal funcionario, laboral y estatutario de la ARRFMI
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4201 PREPARACIÓN PARA LA INTERVENCIÓN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA EN LAS RESIDENCIAS INFANTILES DE PROTECCIÓN (SEMIPRESENCIAL)	40	Personal educativo y de apoyo de las residencias infantiles de protección del IMFM
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4202 EL SISTEMA DE PROTECCIÓN A LA INFANCIA. ANÁLISIS DE LA NORMATIVA VIGENTE Y DE LAS PRÓXIMAS REFORMAS (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario del IMFM que desempeñe funciones relacionadas con la protección de la infancia
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4203 PROMOCIÓN DEL ACOGIMIENTO FAMILIAR DESDE LOS CENTROS DE ACOGIMIENTO RESIDENCIAL (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario del IMFM que desempeñe sus funciones en centros de acogimiento residencial de menores.
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4204 MEDIACIÓN CON FAMILIAS MIGRANTES Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD DESDE EL ACOGIMIENTO RESIDENCIAL (PRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario del IMFM que desempeñe funciones en centros de protección de menores.
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4205 LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS COMO HERRAMIENTAS EDUCATIVAS EN LOS CENTROS DE PROTECCIÓN DEL IMFM (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal educativo de los Centros de Protección del IMFM

Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4206 CONSTRUCCIÓN DE LA IDENTIDAD E HISTORIAS DE VIDA EN MENORES EN ACOGIMIENTO RESIDENCIAL (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario del IMFM que desempeñe funciones en centros de protección de menores.
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4207 TRABAJO DE LA HISTORIA DE VIDA CON MENORES EN ACOGIMIENTO FAMILIAR (SEMIPRESENCIAL)	20	Personal funcionario, laboral y estatutario del IMFM que trabaja con familias acogedoras.
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4208 LA CALIDAD DEL ACOGIMIENTO RESIDENCIAL DE MENORES PROTEGIDOS (SEMIPRESENCIAL)	30	Personal técnico y educativo del IMFM
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4301 CONDICIONES DE HABITABILIDAD, SEGURIDAD Y ACCESIBILIDAD EN CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES (PRESENCIAL)	10	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los Grupos I y II de la Consejería de Asuntos Sociales, con
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4302 MODELO DE LA CALIDAD DE VIDA APLICADO A LA ATENCIÓN PRESTADA EN LOS CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES. ATENCIÓN CENTRADA EN LA	10	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los Grupos I y II de la Consejería de Asuntos Sociales, con
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4303 ATENCIÓN SOCIAL A PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL: LA AUTODETERMINACIÓN Y EL MODELO DE INTERVENCIÓN (PRESENCIAL)	5	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los Grupos I y II de la Consejería de Asuntos Sociales, con
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4304 ATENCIÓN SOCIAL Y PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN A PERSONAS USUARIAS DE CENTROS DE ATENCIÓN TEMPRANA (PRESENCIAL)	5	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los Grupos I y II de la Consejería de Asuntos Sociales, con
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4305 AYUDAS TÉCNICAS EN EL ÁMBITO DE LOS SERVICIOS SOCIALES. CONCEPTO, CLASIFICACIÓN, CRITERIOS DE SELECCIÓN (PRESENCIAL)	5	Personal funcionario y estatutario de los subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los Grupos I y II de la Consejería de Asuntos Sociales, con
Sanidad y Servicios Sociales	2014CE4306 FORMACIÓN EN ORIENTACIÓN PROFESIONAL PARA LA VALORACIÓN DE PERSONAS DE EDAD AVANZADA CON PLURIPATOLOGÍA (SEMIPRESENCIAL)	30	Personal funcionario y estatutario de los Subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los Grupos I y II, preferentemente valoradores de la Dirección
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4307 FORMACIÓN EN ORIENTACIÓN PROFESIONAL PARA LA VALORACIÓN DE PERSONAS CON ENFERMEDAD MENTAL GRAVE (EMG) (PRESENCIAL)	15	Personal funcionario y estatutario de los Subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los Grupos I y II, preferentemente valoradores de la Dirección
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4308 NOVEDADES INCORPORADAS AL SAAD Y CATÁLOGO DE SERVICIOS Y PRESTACIONES PREVISTO PARA EL GRADO I (SEMIPRESENCIAL)	15	Personal funcionario y estatutario de los Subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los Grupos I y II, preferentemente valoradores de la Dirección
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4309 ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA (PRESENCIAL)	15	Personal funcionario y estatutario de los Subgrupos A1 y A2 y personal laboral de los Grupos I y II, preferentemente valoradores de la Dirección
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4310 LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (SEMIPRESENCIAL)	20	Trabajadores Sociales de la Agencia Madrileña para la Tutela de Adultos (preferentemente)
Sanidad y Servicios Sociales	2015CE4311 ENFERMEDAD MENTAL GRAVE Y DURADERA (SEMIPRESENCIAL)	25	Trabajadores Sociales de la Agencia Madrileña para la Tutela de Adultos (preferentemente)